
	<p style="text-align: center;">Etický kódex zamestnancov Congregatio Jesu, Slovenská provincia – Dom sv. Jozefa</p>	<p style="text-align: center;">Príloha č. 1 k OS Dodržiavanie ľudských práv a slobôd</p>
---	--	--

Etický kódex zamestnancov
Congregatio Jesu, Slovenská provincia – Dom sv. Jozefa

	<p>Etický kódex zamestnancov Congregatio Jesu, Slovenská provincia – Dom sv. Jozefa</p>	<p>Príloha č. 1 k OS Dodržiavanie ľudských práv a slobôd</p>
---	--	--


I. PREAMBULA

Etický kódex zamestnancov **Congregatio Jesu, Slovenská provincia – Dom sv. Jozefa** je súborom pravidiel pre tých, ktorí sú v priamom či nepriamom kontakte s prijímateľom sociálnej služby, jeho rodinným príslušníkom, inými spolupracujúcimi subjektmi, dobrovoľníkmi, donormi. Zároveň je súborom pravidiel vzájomných medziľudských vzťahov medzi pracovníkmi zariadenia a zbierkou aplikovaných princípov potrebných k profesionálnemu výkonu svojho zamestnania.


A - Etické zásady voči prijímateľom sociálnych služieb

Zamestnanec:

- rešpektuje a chráni ľudskú dôstojnosť a ľudské práva prijímateľov sociálnej služby
- ctí si rozličnosti a etnické a kultúrne rozdielnosti, správa sa k prijímateľom sociálnej služby bez ohľadu na farbu pleti, rasu, pohlavie, pôvod, spoločenské postavenie
- zachováva mlčanlivosť o skutočnostiach, o ktorých sa dozvedel pri výkone svojej práce a ktoré v záujme prijímateľa sociálnej služby nemožno oznamovať iným osobám, a to aj po skončení pracovného pomeru; to neplatí, ak ho tejto povinnosti zbavil štatutárny orgán
- zdržiava sa konania, ktoré by mohlo viesť k rozporu so záujmami prijímateľa sociálnej služby, a to tak verejného, ako aj osobného záujmu
- nerozširuje nepravdivé informácie, nepoškodzuje prijímateľa sociálnej služby a nevyužíva na to ani tretie osoby
- uvedomuje si prípadný stret záujmov a nezneužíva tieseň alebo nevýhodné postavenie prijímateľa sociálnej služby vo svoj prospech či prospech iných osôb
- vyvaruje sa prípadov, v ktorých by mohol byť osobne alebo finančne zainteresovaný v súkromných záležitostiach prijímateľa sociálnej služby, ktoré by mohli mať charakter stretu záujmov, napríklad prijatie hodnotného daru alebo úplatku
- svojím správaním, vystupovaním a plnením svojich úloh buduje pozitívny obraz o prijímateľovi sociálnej služby
- rešpektuje prijímateľov sociálnej služby – ich dôstojnosť, osobné a ľudské práva, jedinečnosť, autonómiu

	<p>Etický kódex zamestnancov Congregatio Jesu, Slovenská provincia – Dom sv. Jozefa</p>	<p>Príloha č. 1 k OS Dodržiavanie ľudských práv a slobôd</p>
---	--	--

- netoleruje predsudky voči prijímateľom sociálnych služieb, zasadzuje sa o zvyšovanie spravodlivosti
- asistuje prijímateľovi sociálnej služby pri rozvíjaní jeho schopností, ktoré mu umožnia vyriešiť svoje individuálne alebo kolektívne sociálne problémy
- podporuje rozvoj prijímateľa sociálnej služby, jeho samostatnosť, adaptabilitu, integráciu a socializáciu, vedie ho k vlastnej zodpovednosti
- prejavuje trvalý záujem o prijímateľa sociálnej služby
- uprednostňuje profesionálnu zodpovednosť pred osobným záujmom
- dodržiava dôvernosť informácií o prijímateľovi sociálnej služby, výnimkou je iba vyššia etická požiadavka, napr. zachovanie života prijímateľa
- je povinný vytvárať si vlastný úsudok a rozhodovať sa na základe vlastnej pozornej analýzy etických aspektov, individuálne podľa každého prijímateľa sociálnej služby
- musí byť pripravený uviesť dôvody svojho rozhodnutia
- poskytuje bezpečnú, kompetentnú a etickú starostlivosť
- podporuje zdravie a prosperitu prijímateľov sociálnych služieb, pracuje s nimi tak, aby im umožnil dosiahnuť čo možno najvyššiu úroveň zdravia a prosperity
- podporuje a rešpektuje informované rozhodnutia, rozpoznáva, rešpektuje a podporuje právo klienta, zákonného zástupcu (opatrovníka) na informovanosť
- podporuje spravodlivosť, presadzuje princípy spravodlivosti, ochraňuje ľudské práva, správa sa poctivo a čestne a podporuje verejné blaho
- zodpovedá za vlastné konanie si chráni svoje súkromie (nezdôveruje sa prijímateľom so svojimi vlastnými problémami, neposkytuje prijímateľom súkromné telefónne čísla, nepridáva si prijímateľov ako priateľov na sociálnych sieťach a pod.).
- nerozoberá s prijímateľmi interné skutočnosti týkajúce sa organizácie
- zreteľne odlišuje pre seba a prijímateľov pracovnú a mimopracovnú dobu
- plánovite sa nestretáva s prijímateľmi mimo pracovnú dobu, nerobí si z prijímateľov kamarátov

	<p>Etický kódex zamestnancov Congregatio Jesu, Slovenská provincia – Dom sv. Jozefa</p>	<p>Príloha č. 1 k OS Dodržiavanie ľudských práv a slobôd</p>
---	--	--

B - Etické zásady voči rodinným príslušníkom prijímateľov sociálnych služieb

Zamestnanec:


- rešpektuje a chrániť ľudskú dôstojnosť a ľudské práva rodinných príslušníkov prijímateľov sociálnych služieb
- ctí si rozličnosti a etnické a kultúrne rozdielnosti, správa sa k rodinným príslušníkom prijímateľov sociálnych služieb bez ohľadu na farbu pleti, rasu, pohlavie, pôvod, spoločenské postavenie
- zachováva mlčanlivosť o skutočnostiach, o ktorých sa dozvedel pri výkone svojej práce a ktoré v záujme rodinných príslušníkov prijímateľa sociálnej služby nemožno oznamovať iným osobám, a to aj po skončení pracovného pomeru; to neplatí, ak ho tejto povinnosti zbavil štatutárny orgán alebo ním poverený vedúci zamestnanec
- nerozširuje nepravdivé informácie, nepoškodzuje rodinných príslušníkov prijímateľov sociálnych služieb a nevyužíva na to ani tretie osôb

C - Etické zásady voči spolupracujúcim subjektom

- so spolupracujúcimi subjektmi vstupujeme do vzájomného kontaktu na princípoch slušnosti, odbornosti, spolupráce a rovnocenného prístupu
- v kontakte so spolupracujúcimi subjektmi vytvárame a hájime pozitívny obraz o našom zariadení a o našich prijímateľoch sociálnych služieb
- ak je to potrebné, so spolupracujúcimi subjektmi pracujeme na základe príslušnej dohody

D - Etické zásady voči donorom

- prípadných donorov vyhľadávame etickým spôsobom a záujemcom o poskytnutie daru sme pripravení ponúknuť prezentáciu o cieľoch nášho zariadenia
- dary prijímame len na základe darovacej zmluvy, v ktorej má donor právo určiť účelové viazanie daru
- poskytnutie alebo neposkytnutie daru prijímateľom sociálnej služby alebo jeho rodinným príslušníkom nemá žiaden vplyv na poskytovanie sociálnej služby v našom zariadení


	Etický kódex zamestnancov Congregatio Jesu, Slovenská provincia – Dom sv. Jozefa	Príloha č. 1 k OS Dodržiavanie ľudských práv a slobôd
---	---	---

- prejavujeme darcom úctu, rešpektujeme ich vôľu, pokiaľ nie je v rozpore so zákonom alebo pravidlami zariadenia, a plne ich informujeme o použití darovaných prostriedkov
- pracujeme efektívne, zabezpečujeme primerané využitie finančných a ľudských zdrojov, dbáme o minimalizáciu zbytočných sprievodných nákladov
- dbáme o riadnu evidenciu prijatých darov a ich využití
- vedieme riadne svoje účtovníctvo a zaisťujeme vyjadrenie nezávislého audítora k svojmu hospodáreniu

E - Etické zásady voči kolegom a dobrovoľníkom

Zamestnanec:

- rešpektuje a chráni ľudskú dôstojnosť a ľudské práva svojich kolegov
- ctí si rozličnosti a etnické a kultúrne rozdielnosti, správa sa ku kolegom bez ohľadu na farbu pleti, rasu, pohlavie, pôvod, spoločenské postavenie
- nerozširuje nepravdivé informácie, nepoškodzuje kolegov a nevyužíva na to ani tretie osoby
- dodržiava zásady spoločenskej etiky bez prejavu nadradenosti
- zachováva dôvernosť údajov o výške vlastných príjmov a príjmov ostatných zamestnancov
- rešpektuje súkromie ostatných zamestnancov na pracovisku aj v osobnom živote
- zaujíma korektný, ale nekompromisný postoj voči nedostatkom v práci ostatných zamestnancov
- poskytuje pomoc pracovne mladším zamestnancom
- predchádza konfliktom na pracovisku, resp. včas poukáže na konflikt, ktorý by mohol prerásť do mobbingu, resp. bossingu
- zamestnanec svojím správaním, vystupovaním a plnením svojich úloh buduje pozitívny obraz o zariadení
- prijíma zodpovednosť za vysokú úroveň poskytovaných sociálnych služieb

	<p>Etický kódex zamestnancov Congregatio Jesu, Slovenská provincia – Dom sv. Jozefa</p>	<p>Príloha č. 1 k OS Dodržiavanie ľudských práv a slobôd</p>
---	--	--


Vedúci zamestnanec vo vzťahu k podriadeným:

- bezodkladne a konštruktívne rieši vzniknuté konflikty uplatňovaním dialógu za účasti všetkých zainteresovaných zamestnancov
- je vzorom pre ostatných zamestnancov v správaní, konaní a prístupe k pracovným povinnostiam
- upevňuje dobré vzťahy medzi zamestnancami a podporuje komunikáciu a spoluprácu so zamestnancami iných úsekov
- v prípade nespokojnosti s plnením pracovných úloh, hodnotí zamestnanca individuálne, v prípade pozitívne plnených pracovných úloh, chváli zamestnanca verejne
- motivuje výkon zamestnancov
- je otvorený voči pripomienkam zamestnancov
- preukázateľne oboznámi zamestnancov s hodnotami a požiadavkami v tomto etickom kódexe

F - Etické zásady smerom k profesionálnemu výkonu zamestnania

Zamestnanec:

- má právo vyslovovať vlastný názor týkajúci sa výkonu pracovnej činnosti, zlepšenia riadenia, organizácie práce, štruktúry a vzťahov medzi zamestnancami
- má právo predkladať návrhy, ktoré prispievajú k akémukoľvek zlepšeniu činnosti zariadenia
- informácie nadobudnuté v súvislosti so zamestnaním a pri jeho vykonávaní nezneužíva na vlastný prospech či na prospech blízkych osôb alebo iných fyzických alebo právnických osôb; táto povinnosť platí aj po skončení pracovného pomeru
- neznevažuje zariadenie, jeho organizačnú štruktúru a procesy svojím správaním a rétorikou
- rešpektuje kultúru zariadenia
- zabezpečuje svoj osobnostný rast a ďalšie vzdelávanie

	<p>Etický kódex zamestnancov Congregatio Jesu, Slovenská provincia – Dom sv. Jozefa</p>	<p>Príloha č. 1 k OS Dodržiavanie ľudských práv a slobôd</p>
---	--	--

- pracuje tímovo, spolupracuje s kolegami, zákonným zástupcom prijímateľa sociálnej služby (opatrovníkom), sociálnou sieťou, komunitou a spoločnosťou v záujme prijímateľa
- objasňuje verejnosti, že zariadenie koná v záujme prijímateľa sociálnej služby
- využíva svoje vedomosti a skúsenosti v prospech všetkých

II. SPOLOČNÉ USTANOVENIA

- 1) Každý zamestnanec **Congregatio Jesu, Slovenská provincia – Dom sv. Jozefa** bude oboznámený s týmto etickým kódexom a je povinný dodržiavať jeho ustanovenia.
- 2) Podnet na porušenie etického kódexu môže dať každá z dotknutých strán, t. j. zamestnanec, prijímateľ sociálnej služby, zákonný zástupca (opatrovník), ďalšia osoba ústne alebo v písomnej forme, resp. v elektronickej forme riaditeľke.
- 3) **Congregatio Jesu, Slovenská provincia – Dom sv. Jozefa** týmto vyhlasuje, že proti zamestnancovi, ktorý podá podnet na porušenie etického kódexu, nebudú namierené žiadne sankcie a nebude nijakým spôsobom znevýhodňovaný.
- 4) Porušenie etického kódexu nebude zariadenie tolerovať a bude dôsledne postihované, a to podľa závažnosti porušenia; môže to mať za následok aj vyvodenie disciplinárnych a pracovnoprávných opatrení v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi.
- 5) Za účelom riešenia podnetov na porušenie etického kódexu zariadenia bude v prípade potreby zriadená riaditeľkou etická komisia ako jeho poradný orgán.

III. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

Etický kódex zamestnancov **Congregatio Jesu, Slovenská provincia – Dom sv. Jozefa** nadobúda účinnosť 1. 12. 2021.